

طلب وصل بالتصريح

حضرة رئيس (ة) بلدية _____ المحترم (ة)،

المستدعي : _____

العنوان : _____ رقم الهاتف : _____

نتقدم بهذا الطلب للحصول على وصل بالتصريح في العقار رقم _____ القسم رقم _____

الواقع في منطقة _____ العقارية لإنجاز الأعمال التالية : _____

المستندات المرفقة :

(إستناداً الى القرار رقم 1/276 الصادر في 2 تشرين الأول 1995 والمرسوم رقم 2005/15874) (المرسوم التطبيقي لقانون البناء).

□ إفادة عقارية وخريطة مساحة. في حال عدم وجود خريطة مساحة نهائية أو خريطة تحديد للعقار ، يقتضي تقديم خريطة له منظمة وموقعة من قبل مهندس أومساح محلف مع إفادة المختار (علم وخبر) يبين ملكيته وحدود العقار في المناطق غير الممسوحة.

□ موافقة المالك أو الشركاء إذا كان العقار مملوكاً من الغير أو كان مقدّم التصريح شريكاً في العقار.

□ إفادة تخطيط وإرتفاق صادرة عن الدوائر المختصة في بلديتي بيروت وطرابلس وفروع مكاتب التنظيم المدني.

□ تعهد مسجل لدى إحدى نقابتي المهندسين في بيروت أو طرابلس من قبل المهندس عندما تتناول أعمال التصريح إبدال السقوف والشرفات الموجودة والتلبيس الخارجي وجدران الدعم التي يزيد علوّها عن المترين وأشغال الحفريات التي تستوجب تدعيم العقارات والإنشاءات المجاورة.

□ في حال كان البناء مفرزاً يجب ضمّ موافقة جمعية المالكين أو موافقة 75% من المالكين على أن يتم التأكد من أن البناء موضوع طلب الترخيص مطابق للخرائط العائدة لرخصة الإسكان أو لإعادة إنجاز البناء.

توقيع المستدعي : _____

خاص بالبلدية

سجل الطلب بتاريخ _____ تحت رقم _____ بعد التأكد من توفر جميع المستندات المطلوبة.

توقيع الموظف * : _____

* إن توقيع الموظف لا يعني موافقة البلدية على قانونية المرفقات المقدمة